**Numer sprawy: 13/2017 Załącznik nr 7b do SIWZ**

**UMOWA nr OA.C.ZP.223. ...... . ...... .2017 - WZÓR**

Niniejsza umowa, zwana dalej Umową, została zawarta w Warszawie w dniu …………….. 2017 r. pomiędzy:

**Miastem stołecznym Warszawa – Urzędem Pracy m.st. Warszawy** z siedzibą przy ul. Grochowskiej 171B, 04-111 Warszawa, NIP 113-21-91-233, REGON 016210417 reprezentowany na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy z dnia ………….. nr …………… przez ………………………………….,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

…………………., ……………….. ul. ……………….., NIP ………., REGON …........................ wpisany do ………………………………………………………, reprezentowany przez …………………………………………………………,

zwanym dalej **Wykonawcą.**

W dalszej części Umowy Zamawiający i Wykonawca zwani będą Stronami.

W wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ), zwanej dalej ustawą, zawarto Umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest **„Dostawa infrastruktury informatycznej dla Urzędu Pracy m.st. Warszawy dla części 2”**, zwanych dalej dostawami.

2. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot Umowy zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, zwanym dalej OPZ, stanowiącym Załącznik nr 1b do Umowy.

3. Opis oferowanej przez Wykonawcę infrastruktury informatycznej określa *Zestawienie asortymentowe*, stanowiące Załącznik nr 2b do Umowy.

4. Cenę netto, wartość netto, podatek VAT, wartość brutto oferowanej infrastruktury informatycznej określa *Kalkulacja cenowa*, stanowiąca Załącznik nr 3b do Umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego Umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

**§ 2**

**Miejsce realizacji Umowy**

1. **Miejsce świadczenia dostaw;**
2. Siedziba Urzędu Pracy m.st. Warszawy w Warszawie przy ul. Grochowskiej 171B i
3. placówka Urzędu Pracy m.st. Warszawy w Warszawie przy ul. E. Ciołka 10A. Szczegółowy podział dostaw określa OPZ, stanowiący Załącznik nr 1a do Umowy.

**§ 3**

**Warunki i zasady wykonywania Umowy**

1. **Termin dostawy** wynosi ………...….. dni kalendarzowych dla części 2 i jest liczony od dnia następnego po dniu podpisania Umowy.
2. Za datę dostarczenia przedmiotu Umowy przyjmuje się podpisanie przez Strony ostatniego Protokołu odbioru jakościowego, potwierdzającego, że dostarczona infrastruktura informatyczna jest zgodna z treścią Umowy i spełnia minimalne wymagania określone w OPZ.
3. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego niezwłocznie udostępnić do wglądu wszelkie informacje i dokumenty mające związek z realizacją Umowy.
4. W każdym przypadku Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za tę część zamówienia,  
   którą powierza podwykonawcom.
5. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie wpływa na zmianę treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków  
   określonych Umową, w tym również za szkody wyrządzone przez osoby działające w imieniu  
   lub na rzecz Wykonawcy oraz za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników.
7. Postanowienia ust. 4-6 dotyczą Wykonawcy, który będzie realizował zamówienie przy udziale podwykonawców.

**§ 4**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Całkowita wartość Umowywynikająca z tytułu realizacji przedmiotu Umowy wynosi netto ……….… zł, co z podatkiem VAT w kwocie …………. zł, daje łączną cenę brutto …………………zł.

2. Ceny są stałe i w trakcie realizacji Umowy nie będą podlegały waloryzacji.

3. Podstawą do wystawienia faktury VAT/rachunku jest podpisany protokół odbioru jakościowego, po dostawie danej partii infrastruktury informatycznej.

4. Rozliczenie nastąpi po zrealizowaniu dostawy partii infrastruktury informatycznej lub na wniosek Wykonawcy po zrealizowaniu dostaw wszystkich partii infrastruktury informatycznej, na podstawie faktury VAT/rachunku , wystawionego prawidłowo przez Wykonawcę na adres Urząd Pracy m.st. Warszawy ul. Grochowska 171B, 04-111 Warszawa. Faktura VAT/rachunek musi zawierać numer umowy, której dotyczy. Na fakturze VAT/rachunku należy zawrzeć szczegółowy wykaz dostarczonego asortymentu, który był przedmiotem dostawy. A ponadto na VAT/rachunku należy:

1) Dla systemu bezprzewodowego VoIP na fakturze VAT/rachunku należy rozbić kompletny system na poszczególne składowe wchodzące w jego skład tj. na stacje bazowe i telefony bezprzewodowe

2) Dla laptopów na fakturze VAT/rachunku należy wykazać dostarczone wraz z laptopami oprogramowanie

3) Dla nagrywarki BluRay na fakturze VAT/rachunku należy wykazać dostarczone wraz z nagrywarką oprogramowanie o ile takie jest dostarczone w komplecie z nagrywarką.

5. Faktury VAT/ rachunki należy dostarczać do Urzędu Pracy m.st. Warszawy przy ul. Erazma Ciołka 10A, 01-402 Warszawa, do pokoju nr 15 (kancelaria), w godzinach pracy Zamawiającego.

6. Zapłata wynagrodzenia dokonana zostanie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT/rachunku w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.

7. Strony zgodnie ustalają, iż o dochowaniu terminu zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, decydować będzie data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Wynagrodzenie płatne jest ze środków Funduszu Pracy.

**§ 5**

**Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Wykonawca przed podpisaniem Umowy wniósł na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej zabezpieczeniem,w *(forma zapłaty)* ......... w wysokości równej 2**%** całkowitej wartości Umowy brutto podanej w § 4 ust. 1 Umowy, czyli kwotę ......................... zł, słownie: ………….....
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jest przeznaczone na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% kwoty wskazanej w ust. 1, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia dla części 1 oraz uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30% kwoty wskazanej w ust. 1, zabezpiecza roszczenia z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**§ 6**

**Nadzór nad realizacją Umowy**

1. Osobami pełniącymi nadzór nad realizacją Umowy są:

1) po stronie Zamawiającego:

a) ………………..tel. ………………., faks ………………, e-mail …………………..…

b) ………………. tel. ………………., faks ………………, e-mail ……………………..

2) po stronie Wykonawcy:

a) ………………..tel. ………………., faks ………………, e-mail ……………..………

b) ………………. tel. ………………., faks ………………, e-mail ……………………..

2. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 są umocowane do dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy. Zmiana tych osób nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

3. Każda z osób wymienionych w ust. 1 uprawniona jest do samodzielnego działania.

4. Wszystkie informacje związane z realizacją Umowy Strony przekazują sobie za pomocą faksu, poczty elektronicznej lub telefonicznie, pod numery i adresy wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu.

**§ 7**

**Odbiór infrastruktury informatycznej**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia infrastruktury informatycznej zgodnie z wymaganiami, o których mowa w OPZ.
2. W dniu dostawy dostarczenia infrastruktury informatycznej, przedstawiciele Stron wskazani w § 6 ust. 1 Umowy, podpiszą Protokół odbioru ilościowego.
3. W miejscu dostawy infrastruktury informatycznej, nastąpi jej odbiór ilościowy. Udział Wykonawcy podczas tego odbioru nie jest obligatoryjny. Odbiór ilościowy będzie polegał na sprawdzeniu ilości elementów dostawy, stwierdzeniu zgodności numerów seryjnych infrastruktury informatycznej z wykazanymi w Protokole odbioru ilościowego oraz stwierdzeniu braku uszkodzeń mechanicznych opakowań. Odbiór nastąpi najpóźniej w terminie 1 dnia roboczego od dnia dostawy.
4. Protokół odbioru ilościowego infrastruktury informatycznej powinien zawierać: liczbę porządkową, model lub nazwę infrastruktury informatycznej, nazwę producenta, numer seryjny i inne elementy świadczące o kompletności dostaw itp. Wykonawca prześle Zamawiającemu projekt protokołu najpóźniej na 1 dzień roboczy przed planowaną dostawą na adres poczty elektronicznej: [..............................](mailto:r.zdunczyk@up.warszawa.pl).
5. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dnia podpisania Protokołu odbioru ilościowego danej partii infrastruktury informatycznej, o której mowa w ust. 3 i 4, dokona odbioru jakościowego. Odbiór jakościowy będzie polegał na sprawdzeniu zgodności dostarczonej infrastruktury informatycznej z OPZ i Zestawieniem asortymentowym. Protokół odbioru jakościowego zostanie podpisany po sprawdzeniu przez Zamawiającego danej partii dostawy.
6. Infrastruktura informatyczna, która z wynikiem pozytywnym nie przejdzie odbioru jakościowego tj. będzie posiadało wady lub nie będzie spełniała wymagań opisanych w OPZ i w Zestawieniu asortymentowym, musi zostać wymieniona przez Wykonawcę na infrastrukturę informatyczną pozbawioną wad lub spełniającą wymagania, w terminie 3 dni roboczych, nieprzedłużających ostatecznego terminu wykonania Umowy, liczonych od dnia złożenia pisemnego zgłoszenia niezgodności przez Opiekuna ze strony Zamawiającego.
7. Odbiór jakościowy danej partii infrastruktury informatycznej zostanie potwierdzony Protokołem odbioru jakościowego, podpisanym przez Opiekunów wskazanych w § 6 ust. 1 Umowy.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. W przypadku stwierdzenia przez osobę pełniącą nadzór nad realizacja Umowy ze strony Zamawiającego nieprawidłowości w realizowanej przez Wykonawcę Umowie, Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy na piśmie swoje zastrzeżenia i zażąda podjęcia natychmiastowych działań, mających na celu należyte wywiązanie się z Umowy, a Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zobowiązany jest przedstawić swoje pisemne wyjaśnienia w tym zakresie i podjąć natychmiastowe działania, mające na celu należyte wywiązanie się z Umowy.

2. W przypadku uznania wyjaśnień Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 za wystarczające i, w przypadku podjęcia działań mających na celu należyte wywiązanie się z Umowy, termin zapłaty określony w § 4 ust. 6 Umowy ulega odpowiedniemu przedłużeniu o okres, w którym wyjaśniane były zastrzeżenia Zamawiającego i podejmowane były działania zmierzające do należytego wykonania Umowy.

3. W przypadku nieprzedstawienia wyjaśnień lub, gdy Zamawiający uzna je za niewystarczające, oraz w przypadku niepodjęcia natychmiastowych działań mających na celu należyte wywiązanie się z Umowy, zastosowanie mają postanowienia niniejszego paragrafu.

4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:

* 1. w razie nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania Umowy z przyczyn leżących wyłącznie po jego stronie - w wysokości 7% całkowitej wartości Umowy, o której mowa w § 4 ust. 1;
  2. za opóźnienie w realizacji dostawy za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia - w wysokości 1% wartości niedostarczonej części dostawy, co do której wystąpił przypadek opóźnienia;
  3. za nieterminową naprawę dostarczonego sprzętu w ramach gwarancji jakości lub za nieterminowe dostarczenie sprzętu zastępczego w przypadku braku możliwości naprawy sprzętu w terminie za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia - w wysokości 0,5% wartości uszkodzonego sprzętu, co do którego wystąpił przypadek opóźnienia;
  4. za każdy inny przypadek, niż określone powyżej przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy - w wysokości 0,5% całkowitej wartości Umowy, o której mowa w § 4 ust. 1;
  5. w przypadku wypowiedzenia Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w pkt 1 - w wysokości 7% całkowitej wartości Umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.

5. Określone w ust. 4 kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie. W przypadku ich naliczenia, Zamawiający poinformuje Wykonawcę za pośrednictwem faksu na numer podany w § 6 ust. 1 pkt 1 Umowy, potwierdzonego na piśmie drogą pocztową, o przyczynach naliczenia i wysokości kary umownej oraz wystawi Wykonawcy notę obciążeniową.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z zabezpieczenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy lub z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

7. W przypadku naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 4, Wykonawca ma obowiązek wpłacić należną karę na wskazany w nocie obciążeniowej rachunek bankowy Zamawiającego, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej.

8. W przypadku niezapłacenia w terminie kary umownej, o której mowa w ust. 7, zostaną naliczone odsetki ustawowe od dnia następnego, po dniu doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, z wyłączeniem utraconych korzyści.

**§ 9**

**Gwarancja na sprzęt komputerowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się udzielić na dostarczony sprzęt komputerowy gwarancji, licząc od dnia podpisania Protokołu odbioru jakościowego oraz zobowiązuje się usunąć awarie dostarczonego sprzętu komputerowego w okresie gwarancji w terminie:
   1. Dla części 2 okres gwarancji wynosi ……………., termin usunięcia awarii wynosi ………….,
2. Realizacja napraw wynikająca z gwarancji musi być wykonywana w sposób i na warunkach określonych w OPZ oraz w terminie określonym w ust. 1.
3. Udzielona gwarancja nie wyklucza możliwości zastosowania przez Zamawiającego środków prawnych przysługujących mu z tytułu rękojmi.
4. Zgłoszenia serwisowe związane z usterkami dostarczonego sprzętu komputerowego, Opiekun ze strony Zamawiającego będzie dokonywał za pomocą:

1) e-maila ……………….......,

2) faksu ………...................,

3) portalu do obsługi zgłoszeń …………………….,

4) inne (jakie) ………………………………………

przy czym Wykonawca wskaże co najmniej dwa kanały do dokonywania zgłoszeń.

5. Zmiana danych, o których mowa w ust. 4 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego Zamawiającemu

**§ 10**

**Wypowiedzenie Umowy**

1. Zamawiający wypowiada Umowę ze skutkiem natychmiastowym z powodu niedotrzymania przez Wykonawcę istotnych warunków Umowy, w szczególności w przypadku:

1) zajęcia majątku, otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy;

2) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania postanowień Umowy;

* + - 1. W przypadku wypowiedzenia Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu, § 8 ust. 4 pkt 4 stosuje się odpowiednio.

3. Wykonawca ma obowiązek w terminie 48 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzenia opisanego w ust. 1 pkt 1 w formie pisemnej, na adres Urząd Pracy m.st. Warszawy, ul. Erazma Ciołka 10A, 01-402 Warszawa.

4. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w ust. 1, Strony ustalą wartość zrealizowanych prawidłowo przez Wykonawcę dostaw na podstawie faktury VAT/rachunku wystawionej przez Wykonawcę, uwzględniającego zrealizowaną część dostawy, która nastąpiła do dnia wypowiedzenia umowy.

5. Wypowiedzenie Umowy następuje z dniem wskazanym przez Zamawiającego w wypowiedzeniu i wymaga formy pisemnej.

**§ 11**

### Zmiany Umowy

1. Zmiany Umowy nie stanowi w szczególności zmiana nazwy/określeń Stron, siedziby Stron, zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją Umowy.

2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

* + 1. dotrzymanie przez Wykonawcę istotnych postanowień Umowy nie jest możliwe ze względu na działanie siły wyższej. Siła wyższa to zdarzenie zewnętrzne, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu Strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikało wskutek błędów lub zaniedbań strony dotkniętej działaniem;
    2. nastąpi zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, a Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy na jego zasoby, art. 36b ust. 2 ustawy stosuje się odpowiednio oraz wymaga zgody Zamawiającego. Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy nie może mieć wpływu na prawidłowy przebieg dostawy, ani powodować podwyższenia całkowitego jej kosztu oraz wydłużenia terminu dostaw. Postanowienia dotyczą Wykonawcy, który będzie realizował zamówienie przy udziale podwykonawcy;
    3. nastąpi wycofanie danego modelu infrastruktury informatycznej lub oprogramowania6 z produkcji (przez producenta), a dostępna będzie infrastruktura informatyczna o parametrach nie gorszych niż określone w Załączniku nr 1b do Umowy. Wycofanie modelu danej infrastruktury informatycznej z produkcji (przez producenta) Wykonawca musi pisemnie udokumentować informacją od producenta lub dystrybutora. Cena netto pozostaje taka sama jak dla infrastruktury informatycznej pierwotnie oferowanej;
    4. w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa odnoszących się do niniejszego zamówienia;
    5. postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego ulegnie wydłużeniu i nie będzie możliwe dotrzymanie terminu realizacji dostaw wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy.Maksymalny termin na realizację przedmiotu zamówienia ustala się wówczas na 28.12.2017 r.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. W razie sporów związanych z realizacją Umowy, Strony będą dążyć do ich polubownego rozstrzygnięcia, a w przypadku braku porozumienia Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych Umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

4. Zamawiający może rozwiązać Umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy;

2) wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art 24 ust.1 ustawy;

3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej. W takich przypadkach, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

5. Wykonawca, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z Umowy.

6. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji Umowy będzie przestrzegał przepisów ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz nie naruszy praw majątkowych osób trzecich.

7. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

9. Załączniki do Umowy stanowią:

Załącznik nr 1b. Opis przedmiotu zamówienia dla części 2.

Załącznik nr 2b. Zestawienie asortymentowe dla części 2.

Załącznik nr 3b. Kalkulacja cenowa dla części 2.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

............................................ ...................................

pieczątka i podpis pieczątka i podpis