**Numer sprawy: 13/2017** Warszawa, dnia 20.10.2017r.

Znak pisma: OA.C.ZP.222.217.EB.2017

 **DO WSZYSTKICH WYKONAWCÓW**

**WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

**„Dostawę infrastruktury informatycznej i oprogramowania dla Urzędu Pracy m. st. Warszawy” z podziałem na części.**

 Zamawiający: Miasto st. Warszawa – Urząd Pracy m.st. Warszawy działając
na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) informuje, że dnia 19 października 2017 r. wpłynęły pytania dotyczące wyjaśnienia treści SIWZ do ww. postępowania. Treść pytań wraz z wyjaśnieniem Zamawiający zamieszcza poniżej.

**Pytanie 1.**

Zamawiający w opisie serwera pkt 12 Moduł zarządzania wymaga aby posiadał on możliwość

odczytu konfiguracji wolumenu RAID dysków zainstalowanych w serwerze oraz stanu wolumenów i poszczególnych dysków fizycznych.

Zapis ten znacznie ogranicza konkurencję i może prowadzić do złożenia przez Wykonawców

niekorzystnych ofert cenowych. Specyfikowane przez Zamawiającego serwery posiadają tylko po dwa dyski lokalne, a karty z interfejsami FC sugerują, że do serwerów zostanie podłączona zewnętrzna pamięć masowa. W takim przypadku monitoring dwóch dysków systemowych za pomocą dedykowanego oprogramowania wydaje się funkcją relatywnie nieistotną.

Czy zatem w celu podniesienia konkurencyjności Zamawiajacy zgodzi się na wykreślenie powyższego zapisu z Opisu Przedmiotu Zamówienia?

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisu o którym mowa w OPZ dla części 1, pkt III, 1 Serwer, Lp. 10, pkt 12, tiret 6.

Możliwość zdalnego odczytu konfiguracji wolumenu RAID dysków zainstalowanych w serwerze oraz stanu wolumenów i poszczególnych dysków fizycznych jest dla Zamawiającego istotną funkcjonalnością z punktu widzenia zapewnienia ciągłości działania platformy serwerowej i odpowiednio wczesnej reakcji na wszelkie awarie związane z dyskami zamontowanymi w serwerze.

Zatwierdził:

 Kierownik

 Działu Organizacyjno – Administracyjnego

 Dorota Klaus