



Urząd Pracy
m.st. Warszawy



Numer sprawy: 6/2018

Znak pisma: OA.C.ZP.222.54.EB.2018

Warszawa, 18.05.2018 r.

DO WSZYSTKICH WYKONAWCÓW

WYJAŚNIENIE TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Wykonanie i dostarczenie materiałów poligraficznych, materiałów informacyjnych oraz ulotek dla Urzędu Pracy m.st. Warszawy”.**

Zamawiający: Miasto st. Warszawa – Urząd Pracy m.st. Warszawy działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) informuje, że dnia 18 maja 2018 r. wpłynęło pytanie dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do ww. postępowania, jego treść wraz z wyjaśnieniem Zamawiający zamieszcza poniżej.

Pytanie:

Czy mamy rozumieć że treści obu folderów i oświadczenia są takie same i mogą być drukowane w jednym czasie dla zestawienia II oraz III? Jeśli nie to sumowanie nie powinno mieć miejsca ponieważ są to różne produkcje!

Odpowiedź.

Zamawiający: Miasto st. Warszawa – Urząd Pracy m.st. Warszawy wyjaśnia, że w Opisie Przedmiotu Zamówienia - zwanym OPZ stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ/Załącznik nr 1 do Umowy dokonał szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia w tym również warunków realizacji, zmian w treści oraz grafice.

W OPZ Zamawiający zawarł między innymi Zapisy informujące o:

- Zamawiający będzie zamawiał materiały w partiach (zestawieniach).** Zamawiający będzie wysyłał zamówienia e-mailem na adres wskazany przez Wykonawcę w umowie, od poniedziałku do piątku (oprócz dni ustawowo wolnych od pracy), w godz. 8:00 - 16:00.
- Przez partię rozumie się zamówienie części druków w ramach danego załącznika lub zamówienie kilku załączników w całości lub w części. Zamawiający przewiduje złożenie maksymalnie 9 zamówień w okresie trwania umowy (Zestawienie I w maksymalnie dwóch partiach, Zestawienie II w maksymalnie czterech partiach oraz Zestawienie III w maksymalnie trzech partiach).
- Podczas realizacji zamówienia mogą następować zmiany w treści i w formule graficznej poszczególnych materiałów wcześniej zaakceptowanych i wydrukowanych, w tym również w zmianie formatu czy liczbie zadrukowanych stron oraz zmiany wynikające ze zmiany przepisów czy sposobu organizacji pracy w Urzędzie Pracy m.st. Warszawy. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich zmian w projektach wskazanych przez Zamawiającego (bez zmiany wyznaczonych terminów dostawy).
- Zamawiający, ze względu na specyfikę zamówienia, zastrzega sobie prawo do zmiany zamawianych materiałów (w szczególności zmniejszenia lub zwiększenia ich liczby), przy niezwiększonej wartości całego zamówienia.

Zamawiający, wszystkie informacje niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zawarł w Opisie Przedmiotu Zamówienia - zwanym OPZ stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ/Załącznik nr 1 do Umowy.

Kierownik
Działu Organizacyjno-Administracyjnego
Dorota Klaus
Dorota Klaus